

2024 年度

総 会 議 案 書

■開催日時

2025 年 4 月 6 日（日）11 時 00～

■開催場所

厚別老人福祉センター 1 階 大広間

ミサワホーム区 町 内 会

ミサワホーム区町内会総会 議事次第

1. 開 会

2. 区長挨拶

3. 議 事

■報 告

- 報告第1号 2024年度事業報告
- 報告第2号 2024年度会計収支決算報告
- 報告第3号 2024年度会計監査報告

■議 案

- 議案第1号 2025年度事業計画(案)について
- 議案第2号 2025年度会計収支予算書(案)について
- 議案第3号 その他

5. 閉 会

【報告第 1 号】 2024 年度事業報告

【4 月】

1. ごみステーションの管理業務について

ごみステーションAとごみステーションBの管理については、これまでの管理体制で継続実施することとしました。

ごみステーションの管理は、次の体制で実施しました。

①ゴミステーションAは、1・2・3・4・5・10 班。

ゴミステーションBは、6・7・8・9・11 班。

②各班長は、担当期間を日～土曜日とし、ごみステーションAは、1 班から、ごみステーションBは、6 班から始めました。

③引継ぎは、担当期間の最終日となる『土曜日』としました。

④管理業務の重点内容は、次の 3 項目とします。

①設置状況、破損・修繕箇所等の点検と修繕

②周辺の掃除、除雪

③使用状況の点検と問題点の報告

2. ミサワホーム区班長会の活動、その他

①班長会』は、毎月、第一日曜日、に開催することを確認しました

②新さっぽろ町内会役員会の出席者は、区長、副区長としました。

③2023 年度ミサワ区定期総会は、4 月 14 日開催されました。

④2023 年度、新さっぽろ町内会定期総会は、代議員 5 名が出席しました。

⑤訃報

7 班小林俊晴さん、9 班佐藤栄司さんの父親

10 班大平さん（3/27）

⑥班長によるミサワホーム区居住者の実査を 5 月に行う。

3. ゴミステーション排雪の業務委託

ゴミステーション横に堆積した雪は、例年通り業者委託することにし、委託料金を支払いました。

委託業者：(株)クライムテック

委託料金：50,000 円+振込手数料 220 円

【5 月】

1. 2024 年度ミサワホーム区班長会の日程について。

班長会は、毎月、第一日曜日、厚別老人福祉センターで開催する。

開催予定日

6/2、7/7、8/4、9/1、10/6、11/10、12/1、1/5、2/2、
3/2、4/6

※ 4/6 は、定例総会を予定している。

2. 2024 年度ミサワホーム区居住者一覧の配付

去年の『ミサワホーム区居住者一覧』を実査して、更新する。

配付時期は、6 月の班長会開催後としました。

居住者変動情報

新規加入は、6 班の大滝さん。

空き家は、3 班石崎さん、7 班小林さん、一久保さん、田中さん
本吉さん 10 班の塚崎さん

3. ごみステーションの管理業務について

ごみステーション A とごみステーション B の管理は、中田環境部長
が作成した当番表で実施する。

各項目に係る問題、補修・修繕等については、その都度、環境部長
に報告し、ミサワホーム区班長会が対応する。

4. 新さっぽろ町内会役員会の対応

新さっぽろ町内会の役員会は、各月の第三日曜日開催するので、
区長と土居副区長が出席する。

役員会での配布資料等については、役員会終了後、土居副区長が回覧
資料を、各班長宅に配付して回覧する。

5. ミサワホーム区町内会費の集金と対応について

2024 年度の町内会費の集金については、会則通り 6 月下旬とする。
案内配付時期は、6 月の班長会開催後としました。

集金期間：2024 年 6 月 15 日(土)～年 6 月 23 日(日)

町内会費：年会費 4,800 円（内訳は、新さっぽろ町内会 3600 円
ミサワホーム区運営費 1200 円）

班長は、集めた会費を、徳村副区長に渡す。

集金方法は、6/2 の班長会で最終確認する。

6. ミサワホーム区の財務状況について（徳村副区長）
2022 年より 1 年間の収支決算は、マイナスで繰越金がない。
この状態では、10 年後に積立金が無くなり、ミサワホーム区運営費（1200 円/年）の値上げが必要となる。
7. 木の生えていない街路樹柵の廃止について
11 班の歩道は、通行人多く危険なので、木の生えていない柵は、アスファルトで埋めるよう、新さっぽろ町内会より厚別区へ申請してもらう。
8. 街路植樹柵への花植えに係る対応について
街路植樹柵への花植えは、5 月 26 日（日）午前 9 時から実施する。
土おこしは、前日の 5 月 25 日午前 10：00 より行う。
班長は、中田環境部長の作成した当番表で花壇を管理する。
9. 新さっぽろ町内会ホームページについて
ミサワホーム区版を新設したので、回覧しました。
10. ひばりが丘小学校児童の交通安全啓蒙について
5 月 7 日、8 日大根田安全部長が参加しました。
11. その他
ミサワホーム区の空き家について、ミサワホーム北海道(株)の後藤氏より説明を受けました。
 - ・現在、ミサワホーム区内の 2 件の物件について、相談を受けているが、ミサワホーム区の会則を、配慮して対応する。
 - ・物件を売却するチラシには、土屋ホーム不動産のようにミサワホーム区の会則を備考として載せる。

【6 月】

1. 2024 年の町内会費の徴収について
集金した会費は、7/7 の班長会に徳村副区長に渡す。
2. 2024 年度ミサワホーム区居住者一覧の配付
『ミサワホーム区居住者一覧』を、全戸に配付する。

3. ミサワホーム区独自の行事の開催について

①ローソク出せ

- ・開催時期

七夕の行事なので8/4がいい、という意見があったが、例年通り8/18の新さっぽろ町内会納涼七夕まつりに開催する。

- ・開催案内の回覧時期。

7月に参加者、お菓子等を用意して頂だける人を募集する。

8月に開催案内を回覧する。

参加できる班長は、全員参加して交通整理、短冊を書く手伝い、子供達の先導、動画撮影、写真撮影、お菓子の用意をする。

②バーベキューパーティー

今年は、行わない。

開催したいという有志がいたら、協力をする。

4. 街路植樹柵と花の管理の対応について

水やりは、6/8まで行い、6/9からは、当番班長が週一の頻度で雑草取りをする。

花の追肥は、7月くらいに行う。

花植え実施の所見

佐々木班長：ブロックが歪んでいる花壇があるので、直してほしい

坂本班長：歩道に自転車を止めて水やりしていたが、歩道が狭く自転車や電動車椅子と接触しそうになり、危険な思いをした。

【7 月】

1. ミサワホーム区「ローソク出せ」について。

ミサワホーム区の「ローソク出せ」は、下記の日程で開催する。

開催日時：2024年8月18日（日）14：30～16：30

参加対象：小学生以下（同居していない、お孫さんも可）

開催要領：14：30～15：00 短冊の飾り付け

15：00～16：30 協力宅を回る

町内周知：開催案内の回覧（7/7）、詳細の案内（8/4）

スタッフ：班長全員

準備：飾り物・短冊・その他

班長は、14：00までに東公園へ集合する。

2. 町内会費集金状況について

7 班は、旧田中宅、本吉宅、小林宅が空き家なので集金していない。
一久保さんは、施設に入居しているので集金していない。

4 月に亡くなった小林さんの家族から、町内会費を払うと申し出があったが断った。(いずれも大根田班長より)

10 班の小林さんは、施設に入居している。(田原班長)

3 班の石崎さんは、現在、居住していないので、集金をしなかったが、支払いたいという本人の強い要望があり町内会費を受け取った。

8 班の山野班長は、家庭の事情により集金ができないので、銀行振込を 8 班の各世帯に依頼したが、区長の判断で銀行振込を中止した。

3. 8 班の町内会費集金について

山野班長が集金できないので、5 班の水戸班長に、集金を引き受けて、いただいた。

4. 事業活動中の事故について

6/21、1 班の佐々木班長が街路樹の花に水やり中、ポリタンクからじょうろに水を移す際にバランスを崩し、転倒して顔面を強打し、救急車で搬送された。

街路樹柵の管理は、6/2 の班長会でも危険な思いをしたという報告があり、車道側に転倒しなかったのが不幸中の幸いでした。

5. 東公園の砂場について

東公園の砂場は、長期間放置状態なので、砂の殺菌か入れ替えを土木課に要望して欲しいと、新さっぽろ町内会の複数の区の居住者から、依頼がありました。

区長は、その旨を新さっぽろ町内会に報告しました。

6. 違反ゴミについて

6/7 (金) 違反ゴミは、2 件しかないので今後の動向をみる。

7. 夏の交通安全市民総ぐるみ運動

7/12 とんでん厚別店・ニトリ厚別店前 8:00~8:20

終了後、12 号線の街路樹柵の雑草取りをする。

交通安全は、大根田安全部長と東海林が参加。

雑草取りは、土居副区長と東海林が参加。

8. ミサワホーム区内の空き家情報について

7 班、小林宅は、ミサワホーム北海道の後藤氏が担当している。
チラシには、5 月の班長会で後藤氏に渡した、ミサワホーム区会則の
内容が掲載されていました。

9. その他

11 班の歩道に植えられた木の枝が枯れて歩道に落ち、清掃に大変
苦労している。(中田環境部長)

【8 月】

1. セタ祭り(ローソク出せよ)の実施に係る協議

当日の参加人員は、子供と保護者を含め 50 名規模となるので、
スタッフは、班長全員とする。

14:30~15:00 受付、公園内でのセタ飾り付け

受 付:水戸、中田

参加する子供の人数を確認する。

短 冊:雨宮、田原

3 班出口さんから引き継いだ、セタ飾りを用意する。

残りの班長は、セタ飾りを吊るすロープ張りをする。

15:00~16:30 “ローソク出せよ” 協力宅を回る。

カメラ:徳村(当日は、8 班の岩田さんが撮影)

HP 掲載用の動画、画像を撮影する。

連絡係:土居

次の訪問宅へ、子供たちが行くことを連絡する。

先導係:水戸、中田

歌の練習後、子供たちを先導する。

安全係:大根田、佐々木、雨宮、坂本、田原

“ローソク出せよ” 協力宅を回る順番

東公園⇒徳村さん⇒長谷川さん⇒佐藤啓介さん⇒中田さん⇒田中さん
雨宮さん⇒杉江さん⇒国貞さん⇒林昌子さん⇒伏屋さん⇒東海林⇒片
田さん⇒波多野さん⇒土居さん⇒田原さん⇒水戸さん⇒坂本さん⇒吉
岡秀人さん⇒大根田さん⇒ 東公園

3. 訃報

ミサワホーム区 8 班の『小竹』さんが、8 月 15 日に逝去された。
ミサワホーム区としては、ミサワホーム区会則第 14 条(弔意)に従い、8 月 17 日に、香典 10,000 円をお渡した。
新さっぽろ町内会からは、樋田会長が 8 月 17 日に葬儀に参列しました。

4. その他

- ① 8 班の町内会費は、山野班長に代わり水戸班長が集金しました。
- ② 成分表のないお菓子は、受付時に保護者に連絡する。
- ③ “ローソク出せよ”の活動費は、新さっぽろ町内会に申請する。
- ④ “ローソク出せよ”の協力世帯に、例年通り 3,000 円の商品券をお礼として渡す。
- ⑤ 7 班の空き家（旧本吉宅）2 階の電灯が一日中ついているので、8/5 に東急リバブル新さっぽろセンターヤマト氏に連絡した。
- ⑥ 3 班の市川さんより花壇のある東屋付近に蜂の巣があると連絡があり、厚別区役所土木課に連絡して 8/5 に蜂の巣を撤去した。
- ⑦ 燃やせないゴミの日にスプレー缶が廃棄されていたので、燃やせるゴミの日に廃棄した。（土居副区長）

【9 月】

1. ミサワホーム区七夕まつり「ローソク出せ」の実施結果について

8 月 18 日に開催しました。

「ローソク出せ」の子供の参加者は、29 名、お菓子等を用意して頂いた戸数は 19 戸で、3,000 円の商品券をお渡ししました。
新さっぽろ町内会の HP に動画が掲載されました。

2. 事業活動中の事故と花壇の管理中止について

土居副区長が、花壇の当番期間中に自転車と接触した。
幸い大きなケガは、負わなかったが、2 件目の事故となりました。
6 月には、坂本班長が花壇の当番中に危険な思いをしている。

今後も、花壇の管理を続けるべきなのか、協議・検討した結果、9 月で終了することにしました。

【10 月】

1. 花壇（街路樹樹）の管理中止の回覧について
花壇の管理を9月で終了したことを回覧しました。
2. 秋の清掃について
花壇の清掃を中心に行いました。
ミサワホーム区の参加者 10 名

【11 月】

1. 違反ゴミの回覧について
4 件あったので、内容を回覧しました。
2. ゴミステーションの除雪について
 - ・ ゴミ収集運搬業者が前面パネルを全開できるまで除雪する。
 - ・ 当番班長は、ゴミ集積箱接地面の雪を除雪して引き継ぐ。
 - ・ ゴミ集積箱の中に雪が入らない工夫を検討する。
3. 8 班の班長交代について
山野班長は、奥さんの出産のため実家へ来年の2月頃まで里帰りするので、11 月より田口さんと交代する。
4. 新しいゴミ当番表について
中田環境部長より
ゴミステーション B を変更しました。
5. 10 班空き地の住宅建設について
11/5 日本グランデ平井氏より連絡があり、来年の5月～6月にかけて入居する予定。

【12 月】

- 10 班空き地の住宅建設について
11/6 日本グランデ平井氏より、11 月末より建築工事を行うと連絡がありました。

【1 月】

1. ゴミステーションについて

①ゴミステーション B の看板の支柱が折れて倒れていたが、プレジデントハイムの本木さんが、立て直してくれた。

支柱が折れたのは、ゴミ集積箱の天板を開くたびに看板にぶつかっていたのが原因と思われます。

今後の対策としては、ゴミステーション A と B の集積箱を、横にずらし看板に天板が接触しないようにする。

②ゴミステーションの排雪日程

12 月	26 日
1 月	9 日・16 日・23 日・30 日
2 月	6 日・13 日・20 日・27 日
3 月	6 日

排雪の業務委託は、必要か協議・検討したが次年度の役員に引き継ぐことにしました。

2. ミサワホーム区の空き家情報について

7 班の旧本吉宅は、11 月より堤本さんが入居しています。

7 班の旧池田宅は、3 月より小村さんが入居予定です。

どちらも 7 班の大根田班長に挨拶がありました。

10 班の更地は、建築工事が始まっている。

3 班山元宅が空き家になっている。

3. 2024 年度 ミサワホーム区定期総会について

次の日程で、定期総会の開催を決定しました。

開催日時：2025 年 4 月 6 日(日) 11：00 開始

開催場所：厚別老人福祉センター（1 階）大広間

【2 月】

1. パートナースhip（共同除排雪）について

予定日：2 月 15 日（土）、17 日（月） 予備日 18 日（火）

パートナーシップは、新さっぽろ町内会で中止を決定したので、2 月 1～2 日に中止の知らせを全戸に配布しました。

2. 次年度班長への連絡について

書面で 3 月の班長会に出席依頼を連絡しました。

【 3 月 】

1. 2024年度班長と2025年度班長予定者との協議

開催日時：令和6年3月2日(日)午前10:00

開催場所：厚別老人福祉センター 教養講座室（2階）

【協議結果】

①2025年度班長と担当役職

	氏 名	担当役職名
1	富 岡	副区長（総務担当）
2	杉 江	体育部
3	櫻 田	区長
4	國 島	副区長（会計担当）
5	佐 藤	体育部
6	青 柳	生涯福祉部
7	小 川	生涯福祉部
8	曾 我	安全部
9	高 松	環境部
10	前 田	環境部
11	南 波	環境部長

※会計監事は、会則第 7 条の規定により、東海林(前年度区長)と徳村(前年度会計担当副区長)が就任

2. 「2024 年度新さっぽろ町内会総会」の代議員選出について

下記の日程で開催される「2024 年度新さっぽろ町内会定期総会」の出席代議員（4 名）を決めました。

新さっぽろ町内会の定期総会の日程

開催日時：2025 年 4 月 27 日(日)13：00 開始

開催場所：新さっぽろアークシティホテル 5 階

ミサワホーム区代議員

2024 年度 副区長 徳村、環境部長 中田

2025 年度 副区長 富岡・國島

3. 2025 年度班長会の開催について

開催日時：2025 年 4 月 6 日(日)10：00～

開催場所：厚別老人福祉センター 大広間（1 階）

2024年度ミサワホーム町内会現金出納帳

2024年4月1日～2025/3/31

年	月	日	摘 要	収入	支出	差引残高
R6	4	1	繰越金 (通帳921,042 + 現金11,275)			932,317
R6	4	7	ゴミステーション用ちりとり、クリアケース各2		2,694	929,623
R6	4	9	香典料 (7班大平様)		10,000	919,623
R6	4	14	香典料 (9班佐藤栄司様)		10,000	909,623
R6	4	16	ゴミステーション除排雪代 (50,000+手数料220)		50,220	859,403
R6	5	9	クリアケース代 (花壇用)		783	858,620
R6	5	11	コピー代 (班長会5月コピー分)		1,790	856,830
R6	6	1	コピー代 (班長会6月コピー分)		820	856,010
R6	6	2	領収書購入 (1冊分) 6班分		110	855,900
R6	6	4	領収書購入 (4冊分)		440	855,460
R6	7	6	コピー代 (班長会6月コピー分)		660	854,800
R6	7	7	散水用水道使用礼金		3,000	851,800
R6	8	2	七夕まつり用封筒購入		170	851,630
R6	8	3	コピー代 (班長会8月コピー分)		360	851,270
R6	8	5	町内会費徴収 (115件 x 4800円/件) + 手数料220円	552,000		1,403,270
R6	8	5	町内会費 (115件 x 3600円/件) (新さっぽろ町内会分)		414,220	989,050
R6	8	5	七夕まつり用お礼 (商品券3,000円 x 19件)		57,000	932,050
R6	8	16	コピー代 (班長会9月コピー分)		1,200	930,850
R6	8	17	香典料 (8班小竹様)		10,000	920,850
R6	8	19	利息	56		920,906
R6	9	1	コピー代 (班長会9月コピー分)		200	920,706
R6	11	9	コピー代 (班長会11月コピー分)		1,300	919,406
R6	11	29	コピー代 (班長会12月コピー分)		350	919,056
R6	12	1	町内会費1件徴収 (10月～3月分)	2,400		921,456
R6	12	1	町内会費1件 (10月～3月分) 新さっぽろ町内会分		1,800	919,656
R7	1	7	ミサワホーム区行事補助費 (ローソク出せ)	30,000		949,656
R7	2	1	コピー代 (班長会2月コピー分)		250	949,406
R7	2	1	コピー代 (班長会2月コピー分)		900	948,506
R7	2	1	コピー代 (班長会2月コピー分)		110	948,396
R7	2	17	利息	381		948,777
			合計	584,837	568,377	16,460

■科目別支出内訳

	内容	支出額	金額
環境衛生部	ゴミステーション用ほうき x 2、クリアケース2枚	2,694	
	ゴミステーション除排雪代 (50,000+手数料220)	50,220	
	クリアケース	783	
	散水用水道使用礼金(1件)	3,000	56,697
生涯福祉部	商品券代 (七夕祭り用19名 x 3000円)	57,000	57,000
総務	新さっぽろ町内会費+振込手数料220円(115件+1件半期分)	416,020	
	文具、事務費	8,660	
	香典代 (3件)	30,000	454,680
	合計		568,377

2024年度ミサワホーム区収支決算報告書

(兼会計監査報告、会計引継書)

2024年4月1日～2025年3月31日

1.収入の部

科目	決算額	備考
前年度繰越金	932,317	普通預金921,042円+現金11,275円
町内会費	554,400	115件×4800円、1件×2400円(半年分)
補助金	30,000	七夕祭り行事補助金
利息	437	R6年8月、R7年2月預金利息分
今年度収入	584,837	
収入合計(A)	1,517,154	前年度繰越金+今年度収入

2.支出の部

科目	決算額	備考
新さっぽろ町内会費	416,020	115件×3600円、1件1800円(半年分)
環境衛生部	56,697	ゴミステーション除排雪等
生涯福祉部	57,000	七夕祭り用3,000円ギフト×19名
慶弔費	30,000	香典代3件
事務通信費	8,660	コピー代、事務用品等
支出合計(B)	568,377	
次年度繰越金	948,777	収入合計(A) - 支出合計(B)

3.財産目録

科目	決算額	備考
現金	6,738	
普通預金	942,039	北洋銀行厚別中央支店
合計	948,777	

4. 2024年度会計監査報告書

2024年度ミサワホーム区会計について監査の結果、収支報告書のとおり相違ないことを確認しましたのでご報告いたします。

2025年3月30日

会計監査

山谷 智直



会計監査

林 和明



5.会計引継

上記の次年度繰越金を財産目録のとおり引継ぎいたします。

2025年3月30日

2024年度会計

徳村 晃



2025年度会計

国島 裕



議案第 1 号 2025 年度事業計画(案)について

1. ゴミステーションの除排雪の委託
2. ローソク出せの開催

議案第 2 号 2025 年度事業予算(案)について

1. ゴミステーションの除排雪の委託：50,000 円
2. ローソク出せの開催：60,000 円
3. その他（事務費、弔慰金等）：30,000 円

議案第 3 号 その他 会則改定について

1. 第 14 条の弔意を下記に改定する。

（弔 意）

第 14 条 会員の死亡又は不慮の被災等に対し、弔慰金を贈ることができる。弔意金は、10,000 円とする。

↓改定

（弔意・見舞い）

第 14 条 会員の死亡又は不慮の被災、事業活動中の事故等に対して、次により弔慰金、見舞金を贈ることができる。

1. 弔慰金

- ①世帯主及びその配偶者 10,000 円
- ②同居会員 5,000 円

2. 見舞金

その都度、班長会で決めるものとする。

2. 第 17 条にゴミステーションを追加する。

（ゴミステーション）

第 17 条 ゴミステーションの管理は、次の通りとする。

1. ゴミステーションの配置場所は、ミサワホーム区居住者一覧の場所とする。
2. ゴミステーションの管理は、班長が当番制で行う。
3. ゴミステーションの設置費用、更新費用は、ミサワホーム区の運営費から支出する。
4. 新さっぽろ町内会「ミサワホーム区」に未加入の世帯、班長を正当な理由なく拒む世帯は、世帯名を開示してゴミステーションの利用を制限することができる。
5. 班長会は、ゴミステーションの利用規定を定めることができる。